

COCCAGLIO SERVIZI SRL UNIPERSONALE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO 40 ORE SETTIMANALI E INDETERMINATO, FARMACISTA COLLABORATORE – D1

L'AMMINISTRATORE UNICO

RENDE NOTO

che è indetto un bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno di 40 ore settimanali e indeterminato, di farmacista – Cat. D1.

Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il posto a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Requisiti generali per l'ammissione al concorso

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dal medesimo, sono:

- 1) età non inferiore agli anni 18;
- 2) possesso del titolo di studio: Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche ed abilitazione all'esercizio della professione. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati dovranno allegare copia del decreto di equivalenza del titolo di studio.
- 3) possesso della cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

Possono partecipare anche i familiari dei cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; **i cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;**

- 4) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, sia in Italia che in altri Paesi
- 5) l'idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso prima dell'assunzione in servizio.
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale

ai sensi dell'art. 127 – primo comma, lettera D), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

7) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;

8) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e godere dei diritti civili e politici.

Trattamento economico

Il trattamento economico annuo del posto messo a concorso è quello stabilito dal CCNL vigente. Spetta inoltre, oltre alla 13^a mensilità, ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro o da disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Scadenza del bando

La domanda di ammissione dovrà pervenire, a cura e responsabilità degli interessati, all'Ufficio Protocollo del Comune di Coccaglio, entro il 15 giugno 2019 alle 12.00.

La domanda potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- Consegna diretta alla Coccaglio servizi c/o Comune di Coccaglio – Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico

- Mediante spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Coccaglio servizi c/o Comune di Coccaglio – Ufficio Protocollo – Viale Matteotti n. 10, 25030 Coccaglio

- Mediante posta elettronica certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune: protocollo@pec.comune.coccaglio.bs.it

La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato. Non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando,

Non saranno accettate le domande presentate con mezzi diversi da quelli sopra indicati.

Il Comune di Coccaglio non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido postale, nonché disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale e redatta in carta semplice, **utilizzando lo schema allegato al presente bando** di cui fa parte integrante e deve contenere tutte le indicazioni e dichiarazioni che il candidato è tenuto a fornire.

Gli aspiranti devono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenza previste dal DPR 487/1994.

A parità di merito i titoli di preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra x combattenti
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 5) gli orfani di guerra
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 8) i feriti in combattimento
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- 10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- 11) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- 12) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 16) coloro che hanno prestato servizio militare come combattenti
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla più giovane età

Detti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande.

All'evenienza, il candidato deve, inoltre, indicare, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", di avvalersi di sussidi e/o supporti e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione effettiva alle prove d'esame.

La domanda deve essere firmata in calce, a pena di esclusione.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità (DPR 445/2000).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione richiesta per la partecipazione al concorso

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare i seguenti documenti:

1. copia del titolo di studio richiesto, oppure certificato attestante il possesso di tale titolo;
2. eventuali titoli che danno diritto di preferenza e/o precedenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
3. copia documento di identità in corso di validità;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, è ammessa, in luogo della predetta documentazione, la relativa dichiarazione temporaneamente sostitutiva mediante autocertificazione, che può essere resa anche nel contesto della domanda da produrre.

Tutti i documenti allegati alla domanda, esenti da bollo ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, dovranno essere analiticamente elencati nella domanda stessa.

L'Ufficio Personale del Comune, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403 avente per oggetto "Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative" è tenuta a procedere, anche a campione, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive delle certificazioni contenute nella domanda.

Ferma restando l'eventuale responsabilità penale, qualora dal controllo di veridicità emerga la falsità della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

È ammesso il riferimento ai documenti in possesso dell'Amministrazione Comunale. L'interessato dovrà precisare in quale occasione ha prodotto i documenti cui intende far riferimento: in mancanza di tale indicazione, il documento sarà considerato come non prodotto.

Agli atti ed ai documenti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Prove d'esame e calendario

Il diario delle prove è il seguente:

- I Prova scritta 18 giugno 2019 dalle ore 9.00-10.30
- II Prova scritta a contenuto pratico 18 giugno 2019 dalle ore 11.00 – 12.30

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Coccaglio e sul sito della Farmacia Comunale il 19 giugno entro le ore 13.00.

- Prova orale 20 giugno 2019 dalle ore 9.00

Il calendario potrà subire variazioni in ragione del numero dei candidati iscritti alla selezione. L'eventuale modifica al calendario delle prove sarà pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.coccaglio.bs.it

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Coccaglio e della Farmacia Comunale entro il **17 giugno 2019**.

Coloro che, per qualsiasi motivo, non si presentano nel giorno e ora stabiliti per le prove d'esame, sono dichiarati rinunciatori.

- Prova scritta:

- legislazione farmaceutica
- farmacologia
- spedizione delle ricette in regime mutualistico e non, in osservanza alle note C.U.F. ed alle convenzioni in atto.

- Prova scritta a contenuto pratico:

- spedizione di una ricetta galenica

- Prova orale:

Colloquio vertente sulle seguenti materie:

1. materie delle prove scritte
2. Nozioni di diritto costituzionale
3. Legge n. 267/2000 e successive modificazioni
4. Norme inerenti il procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla legge 241/1990 e successive modificazioni
5. Diritti e doveri del pubblico dipendente
6. Nozioni di diritto penale e delitti contro la pubblica amministrazione
7. Verifica della conoscenza dei principali programmi informatici
8. Verifica della conoscenza di una lingua straniera (scelta fra inglese e francese)

Ai sensi dell'art. 13 – comma 3° - del D.P.R. 487/94 e successive modifiche durante le prove d'esame non è consentita la consultazione di alcun testo.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nelle prove scritte un punteggio minimo non inferiore a **21/30 in ciascuna prova. Il voto di ammissione alla prova orale è dato dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte.**

L'ammissione alla prova orale verrà comunicata dalla commissione al termine della correzione delle prove scritte e pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine della seduta della Commissione dedicata a tale prova, con apposito l'elenco dei candidati esaminati e l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il posto a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito ufficiale del Comune di Coccaglio.
Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352, i candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

Nomina

La nomina verrà effettuata nell'ordine della graduatoria, fatto salvo l'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Prima dell'assunzione il vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa in materia.

Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio.

Graduatoria

La graduatoria rimane efficace per tre anni e verrà utilizzata, secondo il criterio dello scorrimento, **per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che part time**, di farmacisti – cat. D1.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni di cui alle leggi in materia ed al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'Amministrazione Comunale si riserva, per legittimi motivi, la facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì revocare o modificare il presente concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Trattamento dei dati personali

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Coccaglio saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Coccaglio.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.coccaglio.bs.it.

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Vicolo delle Palle, 25	00186	Roma	Recupero Luigi

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune in orario d'ufficio (tel. 0307713249 - 0307713265).

Riserva dell'amministrazione

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale all'assunzione del personale mediante questa procedura ma solamente a redigere apposita graduatoria.

Per ogni ulteriore informazione, si prega di contattare l'ufficio segreteria al numero di telefono: 030/7725724.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio Informativo del Comune di Coccaglio e trasmesso all'albo dei farmacisti di Brescia.

Coccaglio, 29 aprile 2019

L'AMMINISTRATORE UNICO
Rag. Luca Salvoni